



## Wir suchen einen Auszubildenden zum Kaufmann für Bürokommunikation (m/w/d)

Wir bieten dir ab **September 2022** einen hoch interessanten Ausbildungsplatz als Kauffrau /-mann für Bürokommunikation in **Konstanz am Bodensee** an.

### Deine Aufgaben:

- Erledigung von kaufmännisch-verwaltenden Tätigkeiten, wie zum Beispiel das Bearbeiten der eingehenden Post, Erstellung von Geschäftsbriefen oder der Pflege von Datenbanken
- Organisieren und bearbeiten von bürowirtschaftlichen Aufgaben, z.B. die Besorgung von Arbeits- und Organisationsmittel
- Abrechnen der Baustellen sowie Erstellen von Rechnungen und Angeboten, Zahlungskontrolle und vorbereitende Buchhaltung
- Vorbereiten von Lohnabrechnungen und Pflege der Personalunterlagen

### Dein Profil:

- Du freust Dich über den Kontakt zu unseren Kunden und Mitarbeitern, bist offen, zeigst Initiative und übernimmst gerne Verantwortung.
- Du verfügst über ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, bist freundlich und selbstsicher in der Kommunikation.
- Du lernst gerne Neues dazu und willst Dich in einem wachsenden und innovativen Team einbringen.
- Du hast mindestens eine mittlere Reife oder einen vergleichbaren Abschluss
- Du hast gute Deutschkenntnisse

### Was wir dir bieten:

- Optimale Betreuung von Anfang an
- Förderung deiner Fähigkeiten
- kostenlose Getränke
- Überdurchschnittliche Ausbildungsvergütung (Tarifvertrag)

Du bist zuverlässig, teamfähig und besitzt Eigeninitiative? Dann freuen wir uns über Deine Bewerbung!

C.S. Schupp Bau GmbH  
Sandra Feistkorn  
Reisstraße 5 in 78467 Konstanz  
Tel. 07531 89206-17  
Sende uns Deine Bewerbung an: [sandra.feistkorn@c-s-schupp.de](mailto:sandra.feistkorn@c-s-schupp.de)